



DĚKAN FILOZOFICKÉ FAKULTY UNIVERZITY PALACKÉHO V OLOMOUCI

Křížkovského 10, 771 80 Olomouc
Tel.: +420 585 633 011, fax: +420 585 633 012

Směrnice děkana č. 03/2006 Studium v navazujícím magisterském studijním oboru Euroculture

Článek 1

Obecná ustanovení

- 1) Tato směrnice upravuje studium v rámci magisterského navazujícího studijního oboru Euroculture, realizovaného na Katedře historie FF UP, dle požadavků magisterských programů EU Erasmus Mundus. Studijní obor Euroculture, v době získání akreditace provozovaný konzorciem šesti evropských univerzit jako program typu joint-degree (jedná se o takový typ magisterského studia, kdy studenti studují nejméně na dvou univerzitách konzorcia a získávají diplomy těchto dvou univerzit, případně též jeden diplom, podepsaný rektory všech univerzit konzorcia), je na FF UP realizován počínaje akademickým rokem 2006/2007.
- 2) Směrnice rozvíjí Studijní a zkušební řád UP a Prováděcí normu Studijního a zkušebního řádu UP na FF UP, navazuje na přihlášku konzorcia Euroculture do programů EU Erasmus Mundus, podepsanou rektory všech šesti zapojených univerzit, a na Erasmus Mundus Euroculture Grant Scheme (smlouva č. 2006-0045/001/F.R.A.M.E. MUN 123).
- 3) Studium ve studijním oboru Euroculture probíhá v anglickém jazyce. Maximální počet studentů v jednom ročníku je omezen na 20 v souladu s přihláškou konzorcia Euroculture do programů Erasmus Mundus.
- 4) Studijní obor Euroculture je určen těmto skupinám studentů:
 - a) studenti z třetích zemí, v rámci programu Erasmus Mundus Euroculture,
 - b) studenti ze zemí EU, přistupujících zemí a EEA-EFTA, v rámci programu Erasmus Mundus Euroculture,
 - c) stipendisté FF UP.
- 5) Termín zahájení ak. roku je vždy 1.9., doba trvání studia oboru Euroculture:
 - a) pro studenty uvedené v odst. 4 a) a 4 b) činí 16 měsíců,
 - b) pro studenty uvedené v odst. 4 c) činí 24 měsíců.
- 6) Za studijní obor Euroculture na UP odpovídají:
 - a) vedoucí Katedry historie FF UP, na níž je obor Euroculture realizován,
 - b) odborný garant oboru Euroculture, jmenovaný děkanem FF UP na návrh vedoucí Katedry historie FF UP,
 - c) organizační pracovník oboru Euroculture, jmenovaný děkanem FF UP na návrh vedoucí Katedry historie FF.

Článek 2

Přijímací řízení

Přijímací řízení probíhá ve dvou etapách:

- 1) Uchazeči o stipendium Erasmus Mundus posílají přihlášku vedoucí univerzitě konzorcia (univerzita v Groningenu). Termín (do konce prosince předchozího ak. roku) je stanoven

vedoucí univerzitou konzorcia na začátku příslušného ak. roku a oznámen na webových stránkách oboru (www.euroculture.upol.cz).

- 2) Uchazeči z EU a uchazeči o stipendium FF UP posílají přihlášku na FF UP. Termín (konec dubna příslušného akademického roku) je stanoven děkanem FF UP na návrh odborného garanta oboru Euroculture na začátku ak. roku a oznámen na webových stránkách oboru.
- 3) Uchazeči o studium posílají přihlášky ke studiu, jejichž forma i obsah jsou dány konzorciem univerzit dle podmínek programů Erasmus Mundus a která je studentům k dispozici na webových stránkách oboru Euroculture.
- 4) Poplatky za úkony spojené s přijímacím řízením platí všichni studenti oboru Euroculture na FF UP, včetně studentů partnerských univerzit konzorcia, kteří budou na FF UP studovat ve 2. semestru. Jeho výše odpovídá částce stanovené rektorem UP pro příslušný rok přijímacího řízení.

Průběh přijímacího řízení

- 1) Přijímací řízení probíhá bez účasti uchazeče o studium na základě údajů uvedených v přihlášce ke studiu.
- 2) Uchazeči o stipendium Erasmus Mundus jsou vybíráni všemi univerzitami konzorcia dle pravidel výběru uchazečů daných programem Erasmus Mundus a v souladu s Řádem přijímacího řízení Univerzity Palackého v Olomouci a Studijním a zkušebním řádem UP. Podmínky jsou zveřejněny na webových stránkách oboru Euroculture.
- 3) Uchazeči z EU a uchazeči o stipendium FF UP jsou vybíráni FF UP dle pravidel výběru uchazečů daných programem Erasmus Mundus na základě přihlášky ke studiu a žádosti o stipendium. Podmínky jsou zveřejněny na webových stránkách oboru Euroculture. Děkanovi FF UP přísluší rozhodnutí o přijetí studentů do studijního oboru Euroculture na FF UP. Návrh na přijetí studentů podá děkanovi FF UP odborný garant oboru Euroculture.
- 4) Rozhodnutí o udělení stipendia FF UP vydává děkan na základě návrhu odborného garanta oboru Euroculture spolu s rozhodnutím o přijetí ke studiu.

Článek 3

Platby za studium a poplatky za úkony spojené s přijímacím řízením, jejich splatnost a způsob úhrady:

- 1) Studium ve studijním oboru Euroculture je zpoplatněno v souladu s § 58 odst. 5 zák. č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, v platném znění.
- 2) Poplatek za studium pro studenty uvedené v čl. 1 odst. 4 a) je stanoven vedoucí univerzitou konzorcia Euroculture a činí 10 000 EUR. Filozofická fakulta UP dostává z této částky poměrnou část, která činí 3 000 EUR za studenta a semestr.
- 3) Poplatek za studium pro studenty uvedené v čl. 1 odst. 4 b) stanoví děkan FF UP v zákonné lhůtě na návrh odborného garanta oboru Euroculture. Uchazeči o studium naleznou aktuální informace o výši poplatku za studium na webových stránkách oboru.
- 4) Poplatky za studium hradí studenti uvedení v čl. 1 odst. 4 b) ve dvou splátkách, první splátka zahrnuje poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením a první část poplatku za studium, která představuje cca 75 % celkové částky poplatku za studium. Druhá splátka představuje zbývající část poplatku za studium, tj. cca 25 %. Přesná výše první a druhé splátky bude zveřejněna na webových stránkách oboru spolu s aktuální verzí výše školného.
- 5) Úhrady poplatků za studium a poplatku za úkony spojené s přijímacím řízením budou prováděny na základě fakturace, kterou zajistí EO FF UP na základě podkladů od organizačního pracovníka oboru Euroculture, které EO FF UP předpokládá vedoucí Katedry historie FF UP. První splátka bude hrazena na základě faktury vystavené v den zápisu do studijního oboru Euroculture, druhá splátka bude hrazena na základě faktury

vystavené v den zápisu ke studiu následujícího kalendářního roku. Splatnost faktur je čtrnáctidenní.

- 6) Nositelé stipendia Erasmus Mundus hradí poplatek za studium prostřednictvím univerzity v Groningenu v souladu s Erasmus Mundus Euroculture Grant Scheme (smlouva č. 2006-0045/001/FRAME MUN 123).
- 7) Stipendistům Erasmus Mundus vyplácí UP stipendium v souladu s Erasmus Mundus Euroculture Grant Scheme (smlouva č. 2006-0045/001/FRAME MUN 123). Stipendia se vyplácejí v českých korunách převodem na účty studentů.
- 8) Stipendistům UP je prominut poplatek za studium a FF UP jim vyplácí stipendium bezhotovostním převodem na bankovní účet studentů. Stipendium se uděluje na základě žádosti studenta podané spolu s přihláškou ke studiu. O stipendium mohou požádat pouze občané jiných zemí než EU, zemí přistupujících do EU a zemí EEA-EFTA. Stipendium může být uděleno pouze těm uchazečům o studium, kteří se při přijímacím řízení umístili na předních místech. Počet udělovaných stipendií a jeho výše pro daný akademický rok budou stanoveny nejpozději v lednu předchozího akademického roku děkanem FF UP na základě návrhu odborného garanta oboru Euroculture.
- 9) Náklady spojené s účastí studentů programu Erasmus Mundus na povinném Intenzivním programu (desetidenní studentská konference na konci 2. semestru pořádaná vždy na jedné z partnerských univerzit) nejsou zahrnuty v poplatcích spojených se studiem a student je povinen zaplatit je na vlastní náklad.

Článek 4

Průběh studia

- 1) Zápis přijatých studentů probíhá dle zákona o vysokých školách a předpisů UP. Bude stanoven zvláštní termín zápisu, s ohledem na zahraniční studenty. Zápis i imatrikulace probíhají v angličtině a realizuje je oddělení spravované proděkanem pro zahraniční záležitosti FF UP ve spolupráci se Studijním oddělením FF UP (STAG, průkaz studenta aj.).
- 2) Každému ze studentů studijního oboru Euroculture je přiděleno identifikační číslo, pod kterým je zapsán do studijního databáze STAG.
- 3) Studium se řídí Studijním a zkušebním řádem UP. Je rozděleno takto:
První semestr – studenti přijatí dle této směrnice studují na UP.
Druhý semestr – tito studenti vyjíždějí na partnerské univerzity konzorcia a z partnerských univerzit přijíždějí na UP jejich studenti. S těmito studenty je po příjezdu proveden zápis v termínu stanoveném studijním oddělením. Studenti oboru Euroculture mimo program Erasmus Mundus zůstávají na UP.
Třetí semestr – studenti přijatí dle této směrnice opět studují na UP.
Čtvrtý semestr – na UP studují studenti, kteří neukončili studium státní závěrečnou zkouškou ve třetím semestru. Jedná se jak o studenty, kteří započali své studium v 1. semestru na UP, tak o studenty partnerských univerzit, kteří přijeli poprvé na UP ve 2. semestru.
- 4) Uznávání kreditů za studium na partnerské univerzitě se provádí dle smluv zakotvujících studium v programu Erasmus Mundus a dle dvoustranných smluv mezi partnerskými univerzitami.
- 5) Kontaktní osobou na úrovni děkanátu je pro organizačního pracovníka oboru Euroculture asistentka pro zahraniční záležitosti FF UP.

Článek 5

Zápočty, kolokvia, zkoušky

- 1) Ve výkazu o studiu se udělení zápočtů, kolokvií a zkoušek zapisuje anglicky. Udělení zápočtu se zapisuje slovem „credit“. Udělení kolokvia se zapisuje slovem „passed“. Výsledky zkoušek klasifikují vyučující stupni A (výborně), B (velmi dobře), C (dobře), F (nevyhověl).

Článek 6

Státní závěrečná zkouška

- 1) Vzhledem k délce studia programu Erasmus Mundus Euroculture (16 měsíců, tj. 3 semestry), daného přihláškou konzorcia Euroculture do programů EU Erasmus Mundus a Erasmus Mundus Euroculture Grant Scheme (smlouva č. 2006-0045/001/FRAME MUN 123) se magisterská státní závěrečná zkouška koná v měsících lednu (řádný termín), květnu/červnu (opravný termín) a student se k nim přihlašuje v termínech stanovených děkanem Filozofické fakulty UP na návrh vedoucí Katedry historie FF UP konzultovaný s proděkanem/proděkankou pro studijní a sociální záležitosti FF UP nejpozději do 30. listopadu a 31. března příslušného akademického roku. Studijní oddělení FF UP určí konečné datum kontroly a odevzdání výkazu studentů.
- 2) Studenti, kteří nejsou zapojeni do programu Erasmus Mundus a studují jen v oboru Euroculture, mohou konat magisterskou státní závěrečnou zkoušku po dvou letech studia v měsících květnu a červnu (řádný termín), září (opravný termín) a student se k nim přihlašuje v termínech stanovených děkanem fakulty nejpozději do 31. března a 30. června příslušného akademického roku. Studijní oddělení FF určí konečné datum kontroly a odevzdání výkazu studentů.
- 3) Magisterská státní závěrečná zkouška probíhá v anglickém jazyce. K uvedené zkoušce může student přistoupit jen tehdy, jestliže splnil všechny povinnosti stanovené studijním oborem. Tříčlennou komisi stanovuje vedoucí Katedry historie FF UP na návrh odborného garanta oboru Euroculture.

Diplomová práce a diplom

- 1) Součástí magisterské státní závěrečné zkoušky je obhajoba magisterské diplomové práce, která zkoušce předchází (pokud děkan nerozhodne jinak). Diplomová práce je psána v jazyce anglickém, její obhajoba probíhá též v anglickém jazyce.
- 2) Student je povinen přihlásit zadání magisterské diplomové práce se souhlasem vedoucího/vedoucí Katedry historie FF UP nejpozději do 30. listopadu příslušného akademického roku 1. semestru navazujícího magisterského studia.
- 3) Téma a vedoucí/vedoucího magisterské diplomové práce schvaluje vedoucí katedry na návrh odborného garanta oboru Euroculture a potvrzuje děkan fakulty. Oponenta schvaluje vedoucí katedry na návrh odborného garanta oboru Euroculture.
- 4) Po úspěšném vykonání magisterské státní závěrečné zkoušky obdrží absolvent diplom UP a dodatek k diplomu. Promoce absolventů probíhají v anglickém jazyce. Zodpovídají Studijní oddělení FF ve spolupráci s Oddělením zahraničních záležitostí FF UP.

Článek 7

Vyloučení ze studia

- 1) Studium se ukončuje v souladu s ust. § 56 zákona o vysokých školách č. 111/1998 Sb., ve znění pozdějších právních předpisů. V případě ukončení studia v důsledku nesplnění požadavků vyplývajících ze studijního oboru ve smyslu čl. 20 Studijního a zkušebního řádu UP a v případě vyloučení ze studia dle § 65 odst. 1 písm. c) nebo podle § 67 zákona o vysokých školách, nemá student nárok na vrácení školného.

- 2) V případě vyloučení stipendisty v důsledku zanechání studia, neplnění studijních povinností předmětného akreditovaného studijního programu, povinností stanovených Studijním a zkušebním řádem UP či zák. č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, v platném znění, je student, který získal stipendium pro studium předmětného studijního oboru, povinen vrátit celou částku či poměrnou část stipendia za příslušný semestr. K vrácení stipendia či části stipendia bude student vyzván písemně ze strany FF UP, a to děkanem FF UP na návrh vedoucí Katedry historie FF UP konzultovaný s odborným garantem oboru Euroculture. Výzva bude obsahovat konkrétní částku.
- 3) Student je povinen oznámit veškeré změny ovlivňující jeho studium oboru Euroculture odbornému garantovi oboru Euroculture, a to nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy se o těchto skutečnostech dozví. Nesplnění této povinnosti může být důvodem pro vyloučení ze studia.
- 4) Odborný garant oboru Euroculture informuje o změnách pracovníky příslušných útvarů FF UP, které obor Euroculture na FF organizačně spoluzajišťují v činnostech své působnosti.

Článek 8

Přechodné ustanovení

Uchazeči, kterým bylo doručeno rozhodnutí o jejich přijetí před platností a účinností této směrnice, se považují za řádně přijaté v souladu s ustanoveními programu Erasmus Mundus. V dalším řízení jsou účastníci zavázáni postupovat dle této směrnice.

V Olomouci dne 13. 12. 2006

prof. PhDr. Ivo Barteček, CSc.
děkan FF UP

doc. PhDr. Jana Burešová, CSc.
vedoucí Katedry historie FF UP

Za správnost:

Mgr. Radmila Švaříčková Slabáková, Ph.D., v. r.

Úpravy se souhlasem Akademického senátu FF UP/
předložila PhDr. Jaroslava Honová, proděkanka pro studijní a sociální záležitosti FF UP

Schváleno Akademickým senátem FF UP dne: 18. 10. 2006