

POKYNY KE ZPRACOVÁNÍ A ODEVZDÁNÍ ZÁVĚREČNÝCH KVALIFIKAČNÍCH PRACÍ V RÁMCI BAKALÁŘSKÉHO STUDIA NA SEKCI POLONISTIKY

Zadání tématu bakalářské práce

- Studenti a studentky sekce polonistiky si vybírají téma své bakalářské práce individuálně ve spolupráci s konkrétní vyučující či vyučujícím.
- Výběru předchází účast na předmětu Úvod do vědecké práce (KSO/7UVPB) v zimním semestru 2. ročníku Bc. studia.
- Začátkem letního semestru si v rámci předzápisu předmětů do IS STAG zapisují předmět KSO/7ZBP.
- Mezní termín pro odevzdání zadání tématu stanovuje harmonogram katedry slavistiky FF UP pro příslušný akademický rok.

Postup při zadání bakalářské práce

- Student/ka po odsouhlasení tématu BP vedoucí/m práce zadá do IS STAG požadovaná data;
- vygenerovaný formulář *Podklad pro zadání bakalářské práce* vytiskne 3x a nechá podepsat vedoucí/m práce;
- jeden výtisk si ponechá, dva předá asistentce katedry;
- asistentka katedry jeden výtisk založí na katedře a druhý předá na studijní oddělení;
- pracovnice studijního oddělení na základě tohoto dokumentu překopírují zadání z IS STAG do systému;
- tímto je studentovi/studentce započten zapsaný předmět KSO/7ZBP.

Podoba bakalářské práce

Je psána česky nebo polsky dle volby studenta/studentky, s českým nebo polským resumé (*streszczenie* v případě práce psané česky), a musí mít 54 000 – 72 000 znaků (tj. 30–40 stran normovaného textu). Pokud se jedná o práci založenou na výzkumu jazykového materiálu, požaduje se 300 excerpovaných hesel/výrazů. Pokud se jedná o překladovou práci, je požadováno alespoň 15 normostran překladu.

Závazná struktura práce:

1. Titulní strana (viz **vzor č.1**);
2. Prohlášení autora/autorky o původnosti (viz **vzor č. 2**);
3. Obsah práce (desetinné třídění podkapitol);
4. Text práce (oddělování kapitol a podkapitol);
5. Závěr, v němž jsou shrnuty výsledky výzkumu;
6. Přílohy – pokud data a texty v přílohách nejsou výsledkem původního výzkumu, nepočítají se do rozsahu (počtu znaků) práce.
7. Polské **streszczenie** nebo české **resumé** v rozsahu přibližně 1 NS;
8. **Bibliografie** (číslovaný seznam použité odborné literatury v abecedním pořadí, číslovaný seznam excerpované literatury v abecedním pořadí);
9. Případně seznam zkratk a seznam příloh.

Závazná formální podoba práce:

Základní text:

- Okraje: Nahoře 2,5, Dole 2,5, zprava 2,5, zleva 2,5.
- Font písma: Times New Roman, Garamond nebo jiné patkové písmo, velikost 12.
- Řádkování 1,5 řádku, zarovnání textu do bloku, odsazení prvního řádku odstavce.
- Příklady kurzívou, důležité výrazy tučně.
- Citace v uvozovkách, ne kurzívou.
- Rozsáhlé citace viditelně graficky oddělené od těla textu.
- Hlavní nadpisy: velké písmo, tučně, velikost 14.
- Dílčí nadpisy: velké písmo, tučně, velikost 12.
- Nadpis nesmí být na konci stránky bez dalšího textu.
- Nepoužívat dělení slov.

Odkazy na zdroje:

Přípustné jsou dva způsoby, je třeba vybrat jeden z nich (nelze je vzájemně kombinovat) a důsledně v celé práci jednotně uplatňovat:

1. Průběžné poznámky pod čarou **podle normy ČSN ISO 690**, např.¹;
2. Citace v textu – tzv. harvardský styl **podle normy ČSN ISO 690**, např.: (Novák 2002, s. 64).

Odkaz na citační normu ČSN ISO 690: <https://citace.zcu.cz/>

¹ SAINT-EXUPÉRY, Antoine de. *Citadela*. Praha 2011, s. 98.

Další požadavky:

- Parafráze (převzatá myšlenka vyjádřená vlastními slovy): začátek a konec parafráze musí být vyznačen vhodnými uvozujícími slovy.
- U bakalářské práce by neměl klesnout počet odborných zdrojů pod 10 položek – řídí se však povahou zadaného tématu práce.
- Součástí úvodních náležitostí může být také poděkování vedoucí/mu práce a dalším osobám, které přispěly ke vzniku práce (**viz vzor č. 3**).

Odevzdání a evidence bakalářské práce:

Bakalářská práce se odevzdává **pouze elektronicky**. Prosíme však studenty, aby vyhotovili **jeden tištěný výtisk**, který po odevzdání elektronické verze předají na sekretariát katedry slavistiky (osobně nebo poštou). Tištěná verze bakalářské práce je odevzdávána v kroužkové vazbě s oboustranným tiskem stránek.

Postup odevzdání práce se řídí vnitřními normami UP:

a) „Vnitřní norma FF UP k provedení Studijního a zkušebního řádu UP“
FF-B-17/01

https://www.ff.upol.cz/fileadmin/userdata/FF/uredni_deska/vnitri_normy/FF-B-17_01_vnitri_norma_ke_studijnimu_a_zkusebnimu_radu.docx.pdf

b) „Zadání tématu, odevzdávání a evidence údajů o bakalářské, diplomové, disertační práci a rigorózní práci a způsob jejich zveřejnění“

B3-09/3-PR

<https://www.upol.cz/studenti/studium/prava-a-povinnosti-studenta/#c51>

Zveřejnění posudků:

Na bakalářskou práci budou vypracovány dva posudky, přičemž jeden bude vypracován vedoucí/m práce a jeden oponentem/oponentkou práce.

Posudky budou zveřejněny nejméně jeden týden před konáním její obhajoby v systému IS STAG.

Přihlášení na termín obhajoby:

1. Student/ka musí mít v akademickém roce, v kterém chce konat obhajobu BP, zapsán předmět KSO/BCDP. V případě, že si tento předmět nezapíše, nezobrazí se mu/jí termín obhajoby.

2. Student/ka se zapíše na vypsany termín obhajoby ve lhůtě stanovené harmonogramem katedry slavistiky FF UP pro příslušný akademický rok.

POZOR – v případě, že se student/ka nezapíše na termín, nebude moci konat obhajobu své práce ani v případě, že práci řádně odevzdal/a.

VZOR č. 1

**FILOZOFICKÁ FAKULTA
UNIVERZITY PALACKÉHO V OLOMOUCI
KATEDRA SLAVISTIKY**

NÁZEV BAKALÁŘSKÉ PRÁCE – V ČESKÉM JAZYCE

NÁZEV BAKALÁŘSKÉ PRÁCE – V ANGLICKÉM JAZYCE

**(NÁZEV BAKALÁŘSKÉ PRÁCE – V JAZYCE, VE KTERÉM JE PRÁCE
PSÁNA)**

BAKALÁŘSKÁ PRÁCE

VYPRACOVAL/A: Jan Novák

VEDOUCÍ PRÁCE: doc. PhDr. Ivana Dobrotová, Ph.D.

OLOMOUC 2023

VZOR č. 2

Prohlašuji, že jsem tuto bakalářskou práci vypracoval/a samostatně a uvedla/a v ní veškerou literaturu a ostatní informační zdroje, které jsem použil/a. Dále prohlašuji, že tato bakalářská práce nebyla využita k získání jiného nebo stejného titulu.

V Olomouci 30. 11. 2023

podpis

VZOR č. 3

Děkuji doc. PhDr. Ivaně Dobrotové, Ph.D., za konzultace, rady a připomínky, které mi během psaní bakalářské práce poskytla.