

POKYNY KE ZPRACOVÁNÍ A ODEVZDÁNÍ ZÁVĚREČNÝCH KVALIFIKAČNÍCH PRACÍ V RÁMCI MAGISTERSKÉHO STUDIA NA SEKCI POLONISTIKY

Zadání tématu diplomové práce

Studenti a studentky sekce polonistiky si vybírají téma své diplomové práce individuálně ve spolupráci s konkrétní vyučující či vyučujícím. Začátkem zimního semestru 1. ročníku studia si v rámci předzápisu předmětů do IS STAG zapisují předmět KSO/7ZDP. Mezní termín pro odevzdání zadání tématu stanovuje harmonogram katedry slavistiky FF UP pro příslušný akademický rok, obvykle bývá stanoven na konec listopadu.

Postup při zadání diplomové práce

- Student/ka po odsouhlasení tématu DP vedoucí/m práce zadá do IS STAG požadovaná data;
- vygenerovaný formulář *Podklad pro zadání diplomové práce* vytiskne 3x a nechá podepsat vedoucí/m práce;
- jeden výtisk si ponechá, dva předá asistentce katedry;
- asistentka katedry jeden výtisk založí na katedře a druhý předá na studijní oddělení;
- pracovnice studijního oddělení na základě tohoto dokumentu překopírují zadání z IS STAG do systému;
- tímto je studentovi započten zapsaný předmět KSO/7ZDP.

Podoba diplomové práce

Je psána česky nebo polsky dle volby studenta/studentky, s českým nebo polským resumé (*streszczenie* v případě práce psané česky), a musí mít alespoň 108 000 znaků (tj. 60 stran normovaného textu). Pokud se jedná o práci založenou na výzkumu jazykového materiálu, požaduje se 300 excerpovaných hesel/výrazů. Pokud se jedná o překladovou práci, je požadováno alespoň 25 normostran překladu.

Závazná struktura práce:

1. Titulní strana (viz **vzor č.1**);
2. Prohlášení autora/autorky o původnosti (viz **vzor č. 2**);
3. Obsah práce (desetinné třídění podkapitol);
4. Text práce (oddělování kapitol a podkapitol);
5. Závěr, v němž jsou shrnuty výsledky výzkumu;
6. Přílohy – pokud data a texty v přílohách nejsou výsledkem původního výzkumu, nepočítají se do rozsahu (počtu znaků) práce.
7. Polské **streszczenie** nebo české **resumé** v rozsahu přibližně 2 NS;
8. **Bibliografie** (číslovaný seznam použité odborné literatury v abecedním pořadí, číslovaný seznam excerpované literatury v abecedním pořadí);
9. Případně seznam zkratk a seznam příloh.

Závazná formální podoba práce:

Základní text:

- Okraje: Nahoře 2,5, Dole 2,5, zprava 2,5, zleva 2,5.
- Font písma: Times New Roman, Garamond nebo jiné patkové písmo, velikost 12.
- Řádkování 1,5 řádku, zarovnání textu do bloku, odsazení prvního řádku odstavce.
- Příklady kurzívou, důležité výrazy tučně.
- Citace v uvozovkách, ne kurzívou.
- Rozsáhlé citace viditelně graficky oddělené od těla textu.
- Hlavní nadpisy: velké písmo, tučně, velikost 14.
- Dílčí nadpisy: velké písmo, tučně, velikost 12.
- Nadpis nesmí být na konci stránky bez dalšího textu.
- Nepoužívat dělení slov.

Odkazy na zdroje:

Přípustné jsou dva způsoby, je třeba vybrat jeden z nich (nelze je vzájemně kombinovat) a důsledně v celé práci jednotně uplatňovat.

1. Průběžné poznámky pod čarou **podle normy ČSN ISO 690**, např.¹;
2. Citace v textu – tzv. harvardský styl **podle normy ČSN ISO 690**, např.: (Novák 2002, s. 64).

Odkaz na citační normu ČSN ISO 690: <https://citace.zcu.cz/>

¹ SAINT-EXUPÉRY, Antoine de. *Citadela*. Praha 2011, s. 98.

Další požadavky:

- Parafráze (převzatá myšlenka vyjádřená vlastními slovy): začátek a konec parafráze musí být vyznačen vhodnými uvozujícími slovy.
- U diplomové práce by neměl klesnout počet odborných zdrojů pod 15 položek – řídí se však povahou zadaného tématu práce.
- Součástí úvodních náležitostí může být také poděkování vedoucí/mu práce a dalším osobám, které přispěly ke vzniku práce (**viz vzor č. 3**).

Odevzdání a evidence diplomové práce:

Diplomová práce se odevzdává pouze elektronicky. Prosíme však studenty, aby vyhotovili jeden tištěný výtisk, který po odevzdání elektronické verze předají na sekretariát katedry slavistiky (osobně nebo poštou). Tištěná verze diplomové práce je odevzdávána v kroužkové vazbě s oboustranným tiskem stránek.

Postup odevzdání práce se řídí vnitřními normami UP:

a) „Vnitřní norma FF UP k provedení Studijního a zkušebního řádu UP“
FF-B-17/01

https://www.ff.upol.cz/fileadmin/userdata/FF/uredni_deska/vnitri_normy/FF-B-17_01_vnitri_norma_ke_studijnimu_a_zkusebnimu_radu.docx.pdf

b) „Zadání tématu, odevzdávání a evidence údajů o bakalářské, diplomové, disertační práci a rigorózní práci a způsob jejich zveřejnění“
B3-09/3-PR

<https://www.upol.cz/studenti/studium/prava-a-povinnosti-studenta/#c51>

Zveřejnění posudků:

Na diplomovou práci budou vypracovány dva posudky, přičemž jeden bude vypracován vedoucí/m práce a jeden oponentem/oponentkou práce.

Posudky budou zveřejněny nejméně jeden týden před konáním její obhajoby v systému IS STAG.

Přihlášení na termín obhajoby:

1. Student/ka musí mít v akademickém roce, v kterém chce konat obhajobu BP, zapsán předmět KSO/MADP. V případě, že si tento předmět nezapíše, nezobrazí se mu/jí termín obhajoby.
2. Student/ka se zapíše na vypsaný termín obhajoby ve lhůtě stanovené harmonogramem katedry slavistiky FF UP pro příslušný akademický rok.

POZOR – v případě, že se student/ka nezapíše na termín, nebude moci konat obhajobu své práce ani v případě, že práci řádně odevzdal/a.

VZOR č. 1

**FILOZOFICKÁ FAKULTA
UNIVERZITY PALACKÉHO V OLOMOUCI
KATEDRA SLAVISTIKY**

NÁZEV DIPLOMOVÉ PRÁCE – V ČESKÉM JAZYCE

NÁZEV DIPLOMOVÉ PRÁCE – V ANGLICKÉM JAZYCE

**(NÁZEV DIPLOMOVÉ PRÁCE – V JAZYCE, VE KTERÉM JE PRÁCE
PSÁNA)**

DIPLOMOVÁ PRÁCE

VYPRACOVAL/A: Jan Novák

VEDOUCÍ PRÁCE: doc. PhDr. Ivana Dobrotová, Ph.D.

OLOMOUC 2023

VZOR č. 2

Prohlašuji, že jsem tuto diplomovou práci vypracoval/a samostatně a uvedla/a v ní veškerou literaturu a ostatní informační zdroje, které jsem použil/a. Dále prohlašuji, že tato diplomová práce nebyla využita k získání jiného nebo stejného titulu.

V Olomouci 30. 11. 2023

podpis

VZOR č. 3

Děkuji doc. PhDr. Ivaně Dobrotové, Ph.D., za konzultace, rady a připomínky, které mi během psaní diplomové práce poskytla.