

Praktikum im internationalen Projekt- und Veranstaltungsmanagement bei *European Commons*

Europa fängt zuhause an! Mitarbeit an vielseitigen, ambitionierten Zukunftsprojekten

European Commons ist ein cutting-edge *Think & Do Tank* an der Schnittfläche von Politik und Gesellschaft. Wir sind am Standort Innsbruck ein kleines festes Team und arbeiten – oft grenzüberschreitend – mit projektbezogenen Teams inklusive Partnern und Dienstleistern. Wir entwickeln und steuern maßgeschneiderte, multidisziplinäre und meist mehrjährige Vorhaben, die auf Gemeinziele einzahlen, etwa den European Green Deal. Unsere Kunden sind Führungsteams im Stiftungssektor, privaten bzw. öffentlichen Sektoren (z.B. GIZ, APA Campus), und die Ulysseus European University. www.europeancommons.eu

Ab Herbst 2021 bieten wir folgende Praktikumsstelle an, bevorzugt im Rahmen eines Pflichtpraktikums:

Praktikant/in Projekt- und Veranstaltungsmanagement, mind. 15 Wochen

Ihre Aufgabenfelder

- Unterstützen sämtlicher Schritte des Projekt- und Veranstaltungsmanagements
- Durchführen von Recherchen, Erstellung von Themendossiers, Leitfäden, Briefings, Zusammenstellung v. Unterlagen für meetings (dt./engl.)
- Protokoll und Mitschriften
- Vorbereitung von Treffen oder Aktivitäten von Innsbruck bis Brüssel
- Kaufmännische oder rechtliche oder Design/Layout Unterstützung

Ihr Profil

- Die Ambition, Professionalität und Neugierde, an internationalen Themen und Sonderprojekten auf Premium Niveau mitzuarbeiten
- Mind. 3 Jahre Praxis oder Projekterfahrung im Vereins- oder NGO-Sektor, in der Privatwirtschaft oder im öffentlichen Sektor
- Initiativkraft, Integrität, Zuverlässigkeit, Diskretion, Konzentration
- Interesse an Fragen zu Politik, Wirtschaft und Gesellschaft; Zeitungsleser/-in

- Hoher Grad von Selbstmotivation und Selbstorganisation, gut strukturiert
- Souveränität, guter Umgang mit Stress und mit Komplexität
- Exzellente Deutsch- und Englischkenntnisse, schriftlich und mündlich
- Nachgewiesene Kenntnisse in der digitalen Projektplanung (Excel, Trello)

Was wir bieten: Dank der persönlichen Zusammenarbeit über Videocall, Telefon und Email arbeiten Sie direkt und gestaltend mit Personen und an Themen, die die *Green Transition* und die bürgerliche Teilhabe in unseren Regionen hier vor Ort sowie in Brüssel und div. Hauptstädten auf verschiedene Weise treiben und gestalten. Mit Ihrem europäischen Geist ergreifen Sie bei uns die Chance, den organisatorischen, rechtlichen und strategischen Aufbau eines *Think & Do Tanks* mit europäischen Zielen mitzugestalten. Je nach Ihren Kompetenzen bringen Sie sich im organisatorischen, kaufmännischen, rechtlichen oder in digitalen, kommunikativen (Web, Grafik, Storytelling) Bereich stärker ein. Sie arbeiten gerne mit Menschen. Sie strukturieren Ihre Termine und die Zusammenarbeit vorausschauend: eine Mischung aus Home Office / Remote Work und analogen, live Absprachen und Veranstaltungen in Innsbruck. Fremdsprachen, Sonderqualifikationen, Auslandserfahrung von Vorteil. Jedenfalls Wachstums- und Übernahmechancen.

Diese Praktikumsstelle eignet sich für hochmotivierte Studierende aller wirtschaftswissenschaftlichen Studiengänge; grundsätzlich ist ein Einsatz von mind. 15 Wochen gewünscht, idealerweise im Rahmen eines mehrmonatigen Pflichtpraktikums. Das Praktikum wird honoriert; auch die Probephase, und zwar im Rahmen von projektbezogenen Werkverträgen / Honorar-Abrechnungen.

Mag. Verena Ringler MA hat European Commons in Innsbruck bereits 2005 gegründet und war selbst in drei längeren Anstellungsverhältnissen tätig, u.a. in der EU Diplomatie im Kosovo (2006-09), als Leiterin Internationale Verständigung bzw. Europa in der Stiftung Mercator in Essen (2013-18), im Magazinjournalismus (Washington). Siehe Linked.in Profil.

So bewerben Sie sich:

Bitte senden Sie Lebenslauf, ein Motivationsschreiben auf deutsch oder englisch, zwei Textproben (aus Praxis, Uni) und den Nachweis über erworbene Qualifikationen bis 1. Oktober an office@verenaringler.com